

KÉPZÉSI PROGRAM SZAKMAI KÉPZÉS

TÖLTŐÁLLOMÁS-KEZELŐ
(PROGRAMKÖVETELMÉNY AZONOSÍTÓ SZÁMA: 04163017)



1. Alapadatok

A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzés:		
1.1.	Megnevezése:	Töltőállomás-kezelő
1.2.	Programkövetelmény azonosító száma:	04163017
1.3.	Ágazat megnevezése:	Bányászat és kohászat
1.4.	Besorolása a képzési területek egységes osztályozási rendszere (KEOR) szerinti kód alapján:	0416 Nagy - és kiskereskedelem
A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés:		
1.5.	Megnevezése:	Töltőállomás-kezelő
1.6.	Az Európai Képesítési Keretrendszer (EKKR) szerinti szint:	3
1.7.	A Magyar Képesítési Keretrendszer (MKKR) szerint szint:	3
1.8.	A Digitális Kompetencia Keretrendszer szerinti szint:	2
1.9.	A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés és az azzal betölthető munkakör vagy végezhető tevékenység kapcsolata, összefüggése képesítési követelményt előíró jogszabály: A képesítési követelményt előíró jogszabály: 21/2010.(V.14.) NFGM rendelet az egyes ipari és kereskedelmi tevékenységek gyakorlásához szükséges képesítésekről.	
1.10.	A képzés célja: A képzés célja, hogy a képzésben résztvevő sajátítsa el a Töltőállomás-kezelő szakképesítés megszerzéséhez szükséges elméleti és gyakorlati ismereteket, készségeket és kompetenciákat.	
1.11.	A képzés célcsoportja: A képzés célcsoportját jelenti minden olyan személy, aki a belépési feltételeknek megfelel és a képzési programmal elérhető ismeretek, készségek és kompetenciák megszerzését tűzte ki célként maga elé.	
1.12.	A képzés során megszerezhető kompetenciák: <ul style="list-style-type: none"> • Részt vesz a töltőállomási műszak zárási-nyitási tevékenységében. • Részt vesz az üzemanyag átvételben, ellenőrzi az üzemanyag szállítólevelet, előkészíti a lefejtő helyet, felügyeli a lefejtés folyamatát, elvégzi az üzemanyag bevételezését. • Ellenőrzi a töltőállomáson alkalmazott üzemanyag technológiai berendezések működését környezetvédelmi és mérésügyi szempontból. • Üzemanyag kutat kezel, üzemanyagot kiszolgál, járművekhez kapcsolódó termékeket értékesít, kiegészítő szolgáltatásokat nyújt. • Részt vesz a nem üzemanyag árufeleségek áruátvételében, tárolásában, elvégzi a termékek előkészítését az értékesítésre. A shop-termékeket az áru jellegének megfelelően kihelyezi, értékesíti. • A töltőállomási shopban terméket értékesít, szolgáltatásokat nyújt, berendezést kezel. • Töltőállomási kasszarendszert kezel, az áruk és szolgáltatások ellenértékét elszámolja a vásárlókkal, készpénzt kezel. • Nyugtát ad, számlát állít ki, kitölti a szigorú számadású bizonylatokat. • Részt vesz az üzemanyagok és nem üzemanyag árufeleségek leltározásában. • Közreműködik a vásárlást ösztönző akciók, promóciók lebonyolításában. • Részt vesz a töltőállomás külső és belső eladóterének és üzemi területeinek, útfelületeinek rendben- és tisztántartásában. 	

<ul style="list-style-type: none"> • Alkalmazza a veszélyes anyagokra vonatkozó előírásokat, közreműködik a kommunális hulladékok és veszélyes hulladékok kezelésében. • Részt vesz a PB gázpalack kiszolgálásában. • Alkalmazza a töltőállomás személy-, áru- és vagyónvédelmi előírásait. • Vészhelyzet esetén áramtalanít, üzemanyag technológiai vészkapcsolót és egyéb riasztót ki-bekapcsol, baleset esetén segítséget nyújt. • Megfelelő kommunikációs technikákat alkalmaz a vásárlókkal történő kapcsolattartásban, az értékesítés során, a reklamációkezelésnél.

2. A képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételei

2.1.	Iskolai előképzettség:	alapfokú iskolai végzettség
2.2.	Szakmai előképzettség:	-
2.3.	Egészségügyi alkalmassági követelmény:	szükséges
2.4.	Szakmai gyakorlat területe és időtartama:	-
2.5.	Szakmai adottságok, készségek felmérése:	-
2.6.	Pályaalkalmassági követelmény:	-
2.7.	Egyéb feltételek:	-

3. Tervezett képzési idő

3.1.	A képzés óraszám:	240
3.2.	Megengedett hiányzás mértéke:	20%

4. Tananyagegységek/témakörök/modulok

A képzés tananyagegységeinek/témaköreinek/moduljainak megnevezése ¹ :		Óraszám:
4.1.	Töltőállomás-kezelő	240

4.1. Tananyagegység/témakör/modul²

4.1.1.	Megnevezése ³ :	Töltőállomás-kezelő
4.1.2.	Célja:	A tananyagegység célja, hogy a képzésben résztvevő sajátítsa el a Töltőállomás-kezelő szakképesítés megszerzéséhez szükséges elméleti és gyakorlati ismereteket, készségeket és kompetenciákat.
4.1.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	A képzésben részt vevő személyes jelenlétét vagy interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő csoportos képzés, igény esetén konzultáció: frontális oktatás, egyéni feladatmegoldás, csoportos munka, kooperatív csoportmunka.

¹ A sorok száma bővíthető.

² A Tananyagegységeket/témaköröket, modulokat bemutató alfejezetek száma a 4. pontban szereplő sorok számának megfelelően bővíthető.

³ Meggyezik a 4. pontban megadott megnevezéssel.

		A képzésben részt vevő személyes jelenlétét nem igénylő önálló tanulás (távoktatás): távoktatási tananyagba épített iránymutatás, irányított tanulás, e-learning, digitális platformon való tananyagfeldolgozás, egyéni feladatmegoldás.
4.1.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	A tananyagegység/modul/témakör tartalmának, jellegének, a megvalósítás során alkalmazott munkaformának, valamint a csoport összetételének és igényeinek megfelelően a módszerek a következők lehetnek: előadás, magyarázat, szemléltetés, megbeszélés, rendszerezés, megfigyelés, együttes és önálló tananyag feldolgozás, csoportos feladatmegoldás, gyakorlati feladatok megoldása, projekt módszer, feladatlap kitöltése, írásbeli felelet, házi feladat, kiadott feladatok pontosítása, távoktatási tananyag és tananyagba épített iránymutatás.
4.1.5.	Óraszám ⁴ :	240
4.1.6.	Beszámítható óraszám ⁵ :	120
4.1.7	A megtanítandó és elsajátítandó tananyagegység/témakör/modul tartalma	
1.	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése:	Áruismeret, áruforgalmazás, eladási technikák
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) száma ⁶ :	120
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) tartalmi elemei:	<ul style="list-style-type: none"> • műszak átadás-átvétellel kapcsolatos feladatok • a töltőállomás műszak zárási –nyitási tevékenysége • üzemanyagféleségek készlete • üzemanyag átvételhez szükséges dokumentumok, berendezések, biztonsági előírások, a nyilvántartások vezetésével kapcsolatos bizonylatok • elektronikus és manuális tartálysintmérés • üzemanyagátvétel során szállítólevél ellenőrzése, lefejtőhely előkészítése, lefejtés folyamatának felügyelete, üzemanyag bevételezése • pénz és egyéb értékcikkek átadás-átvételével kapcsolatos feladatok • a töltőállomás üzem- és kenőanyag választéka, minőségi jellemzőik • a gépjármű tankján kívüli üzemanyag kiszolgálás szabályai, a kapcsolódó szolgáltatások • kútkezelés, üzemanyagkiszolgálás • járművekhez kapcsolódó termékek értékesítése, kiegészítő szolgáltatások • üzemanyagféleségek áruátvétele, tárolása, termékek előkészítése, értékesítése • az áruátvétel dokumentumai

⁴ Megegyezik a 4. pontban megadott órászámmal, és megegyezik a témakörök összórászámával.

⁵ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés órászámába beszámítható - egyéb esetben nem releváns.

⁶ A foglalkozás(ok) száma megegyezik a foglalkozás(ok) órászámával.

		<ul style="list-style-type: none"> • a mennyiségi és minőségi áruátvétel követelményei • az áru tárolásának szabályai • töltőállomási shopokban értékesíthető termékek köre, jellemzői • shop termékek az áru jellegének megfelelő kihelyezése, értékesítése • a termékek eladótéri kihelyezésére vonatkozó előírások (raktári rend, áru elhelyezési terv, polcképek) • töltőállomási shopban termékek értékesítése, szolgáltatások nyújtása, berendezések kezelése • értékesítési technikák • a termékek állagmegóvása, minőségromlás elkerülése • az igénybe vehető szolgáltatások nyújtásának szabályai (automaták, kényelmi szolgáltatások), az azokra vonatkozó előírások, a HACCP követelményei • a töltőállomási kasszarendszer kezelése, POS terminálok kezelése, felhasználói követelményei, az áruk és szolgáltatások ellenértékének elszámolása vásárlókkal, készpénzkezelés, • a pénzkezelési utasítás tartalma • az elfogadható készpénz és készpénzhelyettesítő eszközök köre • nyugta adása, számla kiállítása, szigorú számadású bizonylatok kitöltése, nyugta és számlaadás szabályai • az elektronikusan értékesíthető termékek választéka és az értékesítés szabályai • leltár fogalma, célja és lebonyolításának módja • üzemanyagok, nem üzemanyag áruféleségek és pénzkészletek tekintetében • az üzemanyag készlet megállapításának eszközei, leltározásnál használt egyéb eszközök • leltározáshoz kapcsolódó adminisztrációs tevékenység, bizonylatok • üzemanyagok és nem üzemanyag áruféleségek leltározása a gyakorlatban • vásárlást ösztönző akciók, promóciók, az akció célja, lebonyolításának menete • vásárlást ösztönző akciók, promóciók, az akció célja, lebonyolításának menete • a hűségakciók mechanizmusa és eszköze • aktív értékesítési technikák, vásárlói hűség erősítése • PB gázpalackok tárolása, kiszolgálásának szabályai, az egyéni védőeszközök használata • PB gázpalackok kiszolgálása
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése:	Vásárlói kommunikáció és reklamációkezelés
2.	Kapcsolódó foglalkozás(ok) száma ⁷ :	60
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) tartalmi elemei:	<ul style="list-style-type: none"> • az eladó szerepe • értékesítési technikák • értékesítést elősegítő eszközök

⁷ A foglalkozás(ok) száma megegyezik a foglalkozás(ok) óraszámával.



		<ul style="list-style-type: none"> • a vásárlói kommunikáció alapszabályai és adott helyzetben megfelelő módon való alkalmazása • vevőkkel való kommunikáció a különböző helyzetekben • reklamációkezelés • kommunikációs technikák a vásárlókkal történő kapcsolattartásban, az értékesítés során, a reklamációkezelésnél • szituációs gyakorlatok
3.	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése:	Üzemanyag technológia, egészség, környezet, tűz – és balesetvédelem
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) száma ⁸ :	60
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) tartalmi elemei:	<ul style="list-style-type: none"> • a töltőállomás üzemanyag technológiájának működési elve, beépített környezetvédelmi rendszerek • mérésügyi követelményekre vonatkozó előírások • talaj és levegőszennyezés elkerülése • berendezések meghibásodása vagy rendellenes működése esetén szakszerű jelentés • töltőállomás takarítási rendje, a takarítási és tisztántartási feladatok elvégzéséhez szükséges eszközök, gépek, tisztításhoz használt vegyszerek és veszélyeik • a töltőállomás külső és belső eladóterének és üzemi területeinek, útfelületeinek rendben- és tisztántartása • a veszélyes anyagok köre és a rájuk vonatkozó előírások • biztonsági adatlapok értelmezése, egyéni védőeszközök használata • a kommunális hulladékok és veszélyes hulladékok keletkezésének körülményei, tárolásuk, kezelésük és elszállíttatásuk • a töltőállomások személy és áru- valamint vagyonvédelmi szabályai, eszközei • a töltőállomás személy-, áru- és vagyonvédelmi előírásai • töltőállomás vészhelyzeti terve, műszaki berendezéseinek kezelése • vészhelyzetek felismerése és megfelelő kezelése • vészhelyzet esetén áramtalanítás, üzemanyag technológiai vészkapcsoló és egyéb riasztó ki-bekapcsolása, baleset esetén segítségnyújtás
4.1.8.	A tananyagegység/témakör/modul elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül kiadásra külön igazolás. A 7.2. pontban meghatározott feltételek teljesítése esetén a képzés végén kerül kiadásra a tanúsítvány.

5. Csoportlétszám

5.1.	Maximális csoportlétszám ⁹ :	40 fő
------	---	-------

⁸ A foglalkozás(ok) száma megegyezik a foglalkozás(ok) óraszámával.

⁹ Zárt rendszerű elektronikus távoktatás esetén nem releváns.



6. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

Szakképzés esetén: (Szkt. végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés b) pont.) A szakmai képzés képzési programja tartalmazza a képzésben részt vevő személy tanulmányi munkájának írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módjait, diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formáit is.

6.1.	<p>Előzetes tudásmérés (diagnosztikus) értékelés:</p> <p>Résztevő kérésére biztosított.</p>
6.2.	<p>Képzés közbeni (fejlesztő) értékelés:</p> <p>A fejlesztő értékelés szerepe, hogy a képzésben résztvevők fejlődését támogassa, a tanulási igényeket pontosítsa, az oktatók tanulásszervezési feladatait segítse.</p> <p>A képzés közbeni fejlesztő értékelés, az írásbeli, szóbeli, gyakorlati beszámoltatások, az ismeretek számonkérésének módjai lehetnek:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Visszakérdezés, • Gyakorlati feladatmegoldás, • Képzésben résztvevő visszajelzései, • Beszélgetés, • Feladatlap kitöltése, • Házi feladat ellenőrzése, • Írásbeli felelet. <p>A fenti fejlesztő értékeléshez nem tartozik minősítés, a tanulási és tanítási folyamatokat szolgálja.</p>
6.3.	<p>Résztevő záró (szummatív) értékelése:</p> <p>A képzés záróvizsgával zárul. A záróvizsga a képzés végén kerül megtartásra.</p> <p>Feladatait a képző intézmény állítja össze az alábbi témakörökből:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Áruismeret és áruforgalmazás • Vásárlói kommunikáció • Üzemanyag technológia, egészség-, környezet-, tűz- és balesetvédelem <p>A záró feladaton megszerezhető minősítések:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Megfelelt • Nem felelt meg <p>A megszerezhető minősítésekhez tartozó követelményszintek:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Megfelelt: 51%-os teljesítmény • Nem felelt meg: 50% vagy az alatti teljesítmény.

7. A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei

7.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás megnevezése:	<p>TANÚSÍTVÁNY 2013. évi LXXVII. törvény 13/B. § 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22. § (1)</p>
7.2.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A képzés elvégzéséről szóló tanúsítvány kiadásának feltétele a záróvizsgán „Megfelelt” minősítés megszerzése.

8. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

8.1.	Személyi feltételek:	<p>Elméleti és gyakorlati oktató: A képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel vagy a képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítéssel és legalább öt éves szakmai gyakorlattal rendelkező oktató.</p>
8.2.	Személyi feltételek biztosításának módja:	<p>Az oktatót a képző intézmény foglalkoztatja munkaszerződéssel, megbízási szerződéssel vagy az oktató alkalmazását bizonyító más szerződéssel.</p>
8.3.	Tárgyi feltételek:	<p>A képzésben részt vevő személyes jelenlétét igénylő képzési rész esetén: a résztvevők létszámának megfelelő oktatóterem a hozzá kapcsolódó berendezési tárgyak: flipchart tábla vagy kivetítő, tanulói és tanári létszámnak megfelelő asztal és szék, laptop/személyi számítógép, szoftverek, internetelérés. Töltőállomási helyszín biztosítása a gyakorlathoz.</p> <p>A képzésben részt vevő interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő, illetve a képzésben résztvevő személyes jelenlétét nem igénylő képzési rész esetén:</p> <ul style="list-style-type: none"> • intézmény részéről: a képzési program megvalósításához szükséges számítástechnikai eszközök, internetelérés, a képzési programban alkalmazott szoftverek; • képzésben résztvevő részéről: a képzés elvégzéséhez résztvevői oldalról szükséges számítástechnikai eszközök (például laptop/személyi számítógép/tablet/okostelefon, mikrofon, webkamera) és internetelérés. <p>Egyéb feltételek a gyakorlathoz:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bankkártya-terminál • Kassza • Pénztárterminál • Üzemanyag-kiszolgáló technológiai berendezések • Biztonságtechnikai jelölő- és jelzőrendszerek • Tűzoltó készülék • Fagyáspont meghatározó készülék • Takarító eszközök • Létra • Veszélyes hulladék tároló eszközök • Kompresszor • Keréknyomásmérő • Ablakle húzó • Íróeszköz • Széfek • Lapát, hólapát • Polcrendszerek • Hőmérők • Hűtőpultok, hűtőkamrák • Pénzvizsgáló készülék • Vonalkód leolvasó • Árazógép • PB-palack tároló ketrec
8.4.	Tárgyi feltételek biztosításának módja:	<p>A képzéshez szükséges tárgyi feltételek, eszközök meglétét a felnőttképző tulajdonjog, használati jog, bérleti jogviszony vagy egyéb használatra irányuló jogviszony alapján biztosítja.</p> <p>A képzésben részt vevő interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő, illetve a képzésben résztvevő</p>



		személyes jelenlétét nem igénylő képzési rész esetén: a képzés elvégzéséhez résztvevői oldalról szükséges számítástechnikai eszközöket és internetelérést a képzésben résztvevő saját eszközeként biztosítja.
8.5.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek:	-
8.6.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek biztosításának módja:	-

9. Képesítő vizsga

A képesítő vizsgát nem a képző intézmény szervezi és bonyolítja. A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítés megszerzésére irányuló képesítő vizsgát a nemzeti akkreditálásról szóló törvény szerinti akkreditáló szerv által személytanúsító szervezetként akkreditált vizsgaközpont szervezhet. A képesítő vizsga megszervezéséhez szükséges feltételek és a képesítő vizsga vizsgatevékenységeinek részletes leírása a <https://szakkepesites.ikk.hu/> weblapon érhető el a programkövetelmények menüpontban. A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerzett képesítő bizonyítvány államilag elismert, önálló végzettségi szintet nem biztosító szakképesítést tanúsít.

A képesítő vizsgára bocsátás feltétele:

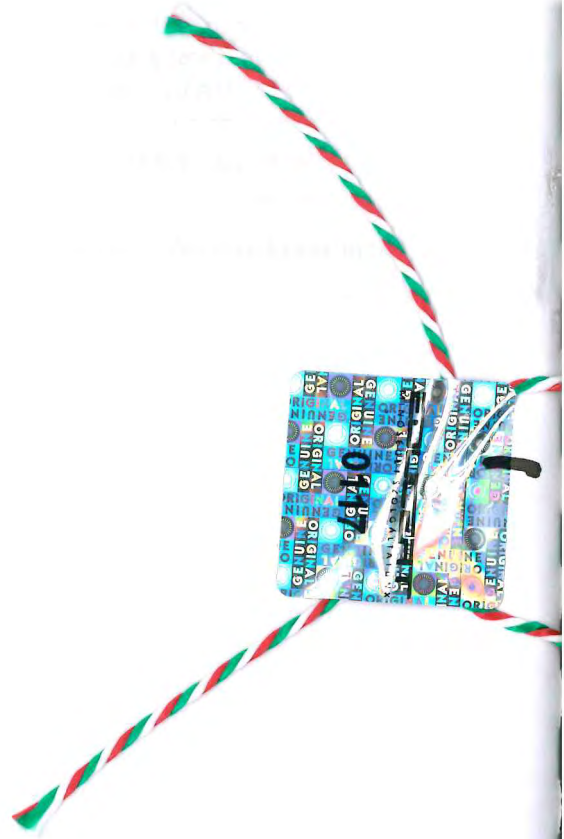
A szakmai képzés követelményeinek teljesítéséről (7.1. pont) a képző intézmény által a felnőttképzési adatszolgáltatási rendszerben kiállított tanúsítvány.

Egyéb feltételek: 160 óra töltőállomáson töltött igazolt gyakorlat

10. Az előzetes minősítés ténye

Szakértő nyilatkozata:	A képzési program előzetes minősítése megtörtént.
Az előzetes minősítés helye:	Budapest
Az előzetes minősítés időpontja:	2021.08.13.
Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő neve:	Pádár Tivadar
Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő nyilvántartási száma:	FSZ/2020/000057
Felnőttképzési szakértő aláírása:	
Felnőttképző intézmény képviselőjének aláírása:	

Handwritten blue scribble or mark.



SZAKÉRTŐI VÉLEMÉNY

Képzés (képzési program) megnevezése	Töltőállomás-kezelő
Felnőttképző megnevezése és engedélyszáma:	EUROKT-AKADÉMIA Szakképző és Szakmai Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság, E/2020/000048
Szakértői megállapítások	
<p>1. A képzési program tartalma megfelel a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvénynek és szakmai oktatás vagy szakmai képzés esetén a szakképzésről szóló törvénynek és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendeletnek.</p> <p>2. A képzési programban meghatározott tartalommal, feltételekkel és módon, valamint a képzéssel érintett célcsoport számára megszerezhető a képzési programban megjelölt kompetenciák.</p> <p>3. A képzési program minden oldala folyamatos oldalszámozással van ellátva, és az összefűzésre úgy került sor, hogy annak szétválasztására sérülésmentesen nincs lehetőség.</p>	
Szakértői vélemény kelte	Budapest, 2021.08.13.
Felnőttképzési szakértő neve, nyilvántartási száma	Pádár Tivadar FSZ/2020/000057
Felnőttképzési szakértő aláírása	